

**REGULAMIN POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO DOTYCZĄCY WYBORU PREZESA ZARZĄDU MIEJSKICH  
WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI SP. Z O.O. Z SIEDZIBĄ W KĘTRZYNIE.**

1. Kandydaci przystępujący do postępowania kwalifikacyjnego powinni spełniać następujące wymagania formalne:

- a) posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
- b) posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
- c) posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych, albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
- d) korzystać z pełni praw publicznych;
- e) posiadać pełną zdolność do czynności prawnych;
- f) nie być skazanym/ą prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub przestępstwo skarbowe;
- g) spełniać inne niż wymienione w lit. a-f powyżej wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych;
- h) posiadać wiedzę adekwatną do pełnienia funkcji Prezesa Zarządu Spółki w zakresie:
  - działalności spółki oraz o sektorze, w którym działa spółka;
  - zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników, zasad i przepisów prawa pracy, roli zarządu w relacjach z przedstawicielami pracowników, zbiorowych stosunków pracy, polityki rekrutacyjnej, systemu ocen i motywacji, szkoleń i rozwoju pracowników;
  - zasad funkcjonowania spółek prawa handlowego, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem pośrednio lub bezpośrednio jednostki samorządu terytorialnego;
  - znajomości ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne;
  - znajomości zasad wynagradzania w spółkach z udziałem bezpośrednim i pośrednim jednostki samorządu terytorialnego,
  - znajomości zasad i praktyki rozliczania dotacji i subwencji publicznych; zasad nadzoru właścicielskiego, zarządzania przedsiębiorstwem, planowania strategicznego oraz budżetowania; audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa oraz rachunkowości, rachunkowości zarządczej oceny projektów inwestycyjnych, finansów przedsiębiorstwa.

2. Kandydatem na Prezesa Zarządu Spółki nie może być osoba, która spełnia co najmniej jeden z następujących warunków:

a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;

b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań;

c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;

d) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej;

e) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.

3. Zgłoszenie kandydata powinno zawierać (w oryginałach lub odpisach potwierdzonych za zgodność przez kandydata):

a) życiorys z opisem dotychczasowej pracy zawodowej i osiągnięć zawodowych, zawierający oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów postępowania kwalifikacyjnego, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781)

b) dokumenty potwierdzające staż pracy,

c) dyplom ukończenia studiów wyższych;

d) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności oraz oświadczenie o tym, że nie toczy się przeciwko kandydatowi postępowanie karne,

e) w przypadku osób urodzonych przed 1.08.1972 r. – oświadczenie o złożeniu Wojewodzie Warmińsko – Mazurskiemu oświadczenia lustracyjnego lub informacji o wcześniejszym złożeniu oświadczenia lustracyjnego,

f) krótką (max. 2 strony A4) koncepcję funkcjonowania Miejskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Kętrzynie;

g) oświadczenie o co najmniej pięcioletnim stażu pracy, w tym trzyletnim stażu pracy na stanowisku kierowniczym;

h) adres do korespondencji wraz z numerem telefonu do kontaktów;

i) oświadczenia o:

- akceptacji warunków postępowania kwalifikacyjnego, przystąpieniu do tego postępowania, ukończeniu studiów wyższych, korzystaniu z pełni praw publicznych, posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, nie podleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach prawa handlowego (lub oświadczenie, że z chwilą wyboru na Prezesa Zarządu rezygnuje z pełnienia funkcji, które uniemożliwiałyby mu pełnienie funkcji Prezesa Zarządu Miejskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Kętrzynie).

- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów postępowania kwalifikacyjnego oraz ewentualnego powołania o treści: „Wyrażam zgodę na



przetwarzanie moich danych osobowych przez Miejskie Wodociągi i Kanalizację Spółkę z o.o. w Kętrzynie i jej organy dla celów przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

4. Pozostałe wymagania kandydat powinien udokumentować według własnego uznania.

5. Ocena spełnienia wymogów postępowania kwalifikacyjnego pozostawiona jest Radzie Nadzorczej Miejskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Kętrzynie.

6. Pisemne zgłoszenia należy składać w terminie **do dnia 30.08.2024r. do godziny 15:00** za potwierdzeniem odbioru w Sekretariacie Miejskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Kętrzynie, lub drogą pocztową (poczta kurierska) na adres:

Miejskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o., ul. Poznańska 6, 11-400 Kętrzyn.

Zgłoszenie powinno zostać złożone w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu Miejskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Kętrzynie” Wewnątrz pierwszej koperty powinna się znajdować druga zamknięta koperta zawierająca zgłoszenia wraz z załącznikami. Na drugiej kopercie należy zamieścić imię i nazwisko oraz adres do korespondencji kandydata. Wszystkie strony złożonych dokumentów powinny być ponumerowane w następujący sposób: numer kolejny strony/ łączna ilość stron, tj. np. 1/20, 2/20 ... 20/20).

O dochowaniu terminu zgłoszenia decyduje data i godzina doręczenia przesyłki do siedziby Spółki. Zgłoszenie doręczone po terminie nie podlega rozpatrzeniu i zostaje odesłane bez otwierania wewnętrznej koperty.

Zgłoszenia kandydatów nie spełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym nie podlegają rozpatrzeniu i zostaną odesłane do adresata.

7. Zgłoszenia kandydatów zostaną otwarte w dniu **02.09.2024 r. o godz. 14:45** w Miejskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kętrzynie, ul. Poznańska 6, w Sali nr 10a.

8. Rada Nadzorcza Spółki poinformuje telefonicznie kandydatów spełniających wymogi formalne o godzinach przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych, które odbywać się będą w siedzibie Spółki w dniu **05.09.2024 r. od godziny 12:00**.

9. Informacje o Spółce można uzyskać osobiście do dnia **30.08.2024 r.** (w dni robocze) w godzinach 07.00 - 15.00 w siedzibie Miejskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kętrzynie, ul. Poznańska 6.

10. Rada Nadzorcza Spółki zastrzega sobie prawo, iż może w każdym czasie (na każdym etapie postępowania), bez podawania przyczyn, zakończyć, przerwać lub zawiesić postępowanie kwalifikacyjne, bez wyłaniania kandydatów.

**RADA NADZORCZA  
MIEJSKICH WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI SP. Z O.O.  
Z SIEDZIBĄ W KĘTRZYNIE**